

### **Förderung E-Mobilität**

Der Gemeinderat Gaimberg hat einstimmig beschlossen, für diverse Fördermaßnahmen betreffend Elektro-Mobilität ein Budget von € 7.500,-- im Haushaltsjahr 2019 vorzusehen.

### **Planung Informations- und Ortsleitsystem für Gaimberg**

Der Gemeinderat Gaimberg hat mehrheitlich mit 7 Ja-Stimmen, 3 Gegenstimmen und 1 Stimmenthaltung beschlossen, für die Planung eines einheitlichen Beschilderungssystems/Ortsleitsystems für die Gemeinde Gaimberg einen Betrag von € 2.000,-- im Budget 2019 vorzusehen.

### **Ausbau Gemeindewasserleitung und Löschwasserversorgung Untergaimberg**

Der Gemeinderat Gaimberg hat einstimmig beschlossen, für Planungs- und Projektierungskosten für das Investitionsvorhaben „Erweiterung Gemeindewasserleitung u. Löschwasserversorgung Untergaimberg“ Geldmittel in der Höhe von € 8.000,-- in den Voranschlag 2019 aufzunehmen.

### **Festsetzung des Jahresvoranschlages 2019 der Gemeinde Gaimberg**

(siehe auch gesonderte Kundmachung vom 21.12.2018)

Der Gemeinderat Gaimberg hat einstimmig beschlossen, den Jahresvoranschlag der Gemeinde Gaimberg für das Haushaltsjahr 2019 wie folgt festzusetzen:

	<b>Einnahmen</b>	<b>Ausgaben</b>
Ordentlicher Haushalt	€ 2.086.900,00	€ 2.086.900,00
Außerordentlicher Haushalt	€ 703.200,00	€ 703.200,00
<b>Gesamthaushalt</b>	<b>€ 2.790.100,00</b>	<b>€ 2.790.100,00</b>

Gleichzeitig mit dem Voranschlag 2019 wurde auch der Mittelfristplan 2020 – 2023 beschlossen.

Festsetzung des Betrages gemäß § 15 Abs. 1 Ziff. 7 VRV: € 8.000,--.

### **Haushaltsüberschreitungen**

Die außerplan- und überplanmäßigen Ausgaben im ordentlichen Haushalt für das Haushaltsjahr 2018 samt Bedeckungsvorschlag wurden vom Gemeinderat einstimmig genehmigt.

### **Personalangelegenheiten**

#### Anstellung Karenzvertretung im Kindergarten Gaimberg

Der Gemeinderat hat beschlossen, Frau Andrea Webhofer-Frank, MEd, als Karenzvertretung für Frau Angela Klaunzer voraussichtlich ab dem 2. Semester des laufenden Kindergartenjahres 2018/2019 befristet bis 7. Juli 2019 als Assistentkraft im Kindergarten Gaimberg anzustellen. Die Anstellung erfolgt nach dem Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz (G-VBG 2012), Entlohnungsschema VB I, Entlohnungsgruppe d, mit einem Beschäftigungsausmaß von 20 Wochenstunden, d.s. 50 % der Vollbeschäftigung.

#### Dienstvertragsänderung – Kindergartenassistentin Mirjam Lerchbaumer

Der Gemeinderat hat beschlossen, das Beschäftigungsausmaß der Kindergartenassistentin Frau Mirjam Lerchbaumer mit Wirksamkeit ab 07.01.2019 von 20 auf 25 Wochenstunden (d.s. 62,5 % der Vollbeschäftigung) zu erhöhen.

#### Gleitzeitvereinbarung mit dem Gemeindewaldaufseher

Um das Bedürfnis, die Erbringung der Dienstpflicht im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen und durch individuelle Festlegung durch den Dienstnehmer, zu erfüllen, wird gem. § 4b Abs. 2 Arbeitszeitgesetz die gleitende Arbeitszeit durch schriftliche Vereinbarung zwischen den Vertragsparteien Gemeinde Gaimberg und Gemeindewaldaufseher eingeführt.

Der Gemeinderat Gaimberg hat die Vereinbarung über die gleitende Arbeitszeit des Gemeindewaldaufsehers Franz Tscharnig genehmigt. Die Vereinbarung tritt mit 01.01.2019 in Kraft.

### **Bebauungsplanänderung** (siehe auch gesonderte Kundmachung vom 21.12.2018)

Der Gemeinderat hat gemäß den Bestimmungen des Tiroler Raumordnungsgesetzes 2016 einstimmig die Änderung des Bebauungsplanes und ergänzenden Bebauungsplanes im Bereich der Gp. 233/5 KG Untergaimberg (GHS Wohnanlage Zettlersfeldstraße) beschlossen (Auflage- und Erlassungsbeschluss).

**Aufwandsentschädigung für Auditbeauftragte „familienfreundliche Gemeinde“**

Der Gemeinderat hat einstimmig eine Aufwandsentschädigung von € 400,- für Frau EGR Christina Staffler für ihre Tätigkeit als Auditbeauftragte genehmigt.

**Gemeindegutsagrargemeinschaft Gaimberg**

Genehmigung von Ausgaben

Der Gemeinderat hat auf Antrag des Substanzverwalters Ausgaben bzw. Zahlungsaufträge der GG-Agrargemeinschaft in der Höhe von € 16.461,92 genehmigt. (Abstimmung: 8 Ja-Stimmen, 3 Stimmenthaltungen).

Umsetzung der Datenschutzgrundverordnung

Der Gemeinderat hat einstimmig beschlossen, die Fa. Müller Consulting & Processing (GF Mag. Florian Müller), 9900 Lienz, für die Tätigkeit als externer Datenschutzbeauftragter für die Gemeindegutsagrargemeinschaft Gaimberg zu beauftragen. Herr Mag. Müller ist bereits mit der Umsetzung der DSGVO in der Gemeinde Gaimberg betraut.

Einmalige Aufwandsentschädigung für die Ausschussmitglieder und Substanzverwalter der GG-AG

Der Gemeinderat hat eine einmalige Aufwandsentschädigung in der Höhe von insgesamt € 2.800,- für die Ausschussmitglieder sowie den Substanzverwalter der Gemeindegutsagrargemeinschaft für die abgelaufene Funktionsperiode genehmigt. (Abstimmung: 7 Ja-Stimmen, 1 Stimmenthaltung, 3 Mandatare befangen).

-----  
AL Christian Tiefnig